

Auszahlungsauftrag Darlehen

Einreichung per Mail: darlehensauszahlung@vbidr.de

Kunde
Darlehenskonto IBAN:
Gutschrifts-/Girokonto IBAN:
gewünschter Betrag:
(Mindestsumme 15.000,00 EUR)
Datum der Ausführung:
Verwendungszweck:

Hinweis: Eine Darlehensauszahlung kann nur nach Vorlage der Sicherheiten sowie aller auszahlungsrelevanten Unterlagen gemäß Darlehensvertrag erfolgen. *Bei Förderdarlehen erfolgt die Auszahlung spätestens nach 3 Bankarbeitstagen.*

Die Bank stellt dem Kunden den angeforderten Betrag auf dem oben genannten Gutschrifts-/Girokonto zur Verfügung, Überweisungen an die Rechnungsempfänger erfolgen eigenständig durch den Kunden.

Rechnungsnachweise:

Auszahlung von Förderdarlehen: Rechnungsnachweise sind beigelegt

Ergänzung für Kaufpreiszahlungen und Abschlagszahlungen an Bauträger

Im Falle einer Kaufpreiszahlung oder einer Abschlagszahlung (Bau mit einem Bauträger) erfolgt die Überweisung an den Rechnungsempfänger direkt durch die Bank. **Die Fälligkeitsmitteilung des Notars bzw. Abschlagsrechnung des Bauträgers muss zwingend beigelegt sein! Die Ausführung der Überweisung durch die Bank gilt hiermit als mitbeauftragt.**

Sonstige Mitteilungen:

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------

